



TERMO RESPONSABILIDADE DO PATROCINADOR

À MAIS EVENTOS

A/C: Taciana Monte / Adriane Sales

comercialimersao@maiseventosecongressos.com.br

FORMULÁRIO Nº 01

Data limite para envio:

20/09/2024

EMPRESA PATROCINADORA:

Nº ESTANDE:

DADOS DO PATROCINADOR:

Razão Social:	
CNPJ:	
Nome do Responsável:	Cargo:
Cargo:	
Telefone:	Celular:
E-mail:	

O PATROCINADOR, abaixo assinado, assume integralmente que, através deste termo, obedece e está de acordo com as instruções e regras contidas no contrato de patrocínio e no MANUAL DO PATROCINADOR, cujo teor tem pleno conhecimento.

Pelo presente termo o PATROCINADOR declara que assume total responsabilidade sobre todos os atos praticados por seus funcionários e pelas empresas contratadas para a montagem e operação de seu estande no IMERSÃO PRESBIOPIA 2024. O PATROCINADOR se responsabiliza ainda por todas as obrigações trabalhistas, legais e securitárias; e, também, por todo e qualquer dano que venha a ocasionar ao VIASOFT EXPERIENCE ou contra terceiros, física ou moralmente.

Data: ___/___/___

EMPRESA PATROCINADORA

Nome responsável:

CPF:

Preencher, assinar e enviar esse formulário p/ MAIS Eventos: comercialimersao@maiseventosecongressos.com.br, com cópia para AVS Stands: adilson-representacoes@hotmail.com

Devolução é **OBRIGATÓRIA** para liberação dos Projetos Especiais e autorização para montagem do estande.



CONTRATAÇÃO MONTADORA

À AVS STANDS
A/C: Adilson Stachera
adilson-representacoes@hotmail.com

FORMULÁRIO Nº 02
Data limite para envio:
20/09/2024

EMPRESA PATROCINADORA:

Nº ESTANDE:

- Contratei a montadora oficial do evento: **AVS STANDS**.
- A montadora escolhida pela nossa empresa não será a montadora oficial do evento. Seguem os dados abaixo da montadora contratada.

Razão Social:		
CNPJ:		
Endereço completo:		
Cidade:	Estado:	Cep:
Nome do Responsável:	Cargo:	
Cargo:		
Telefone:	Celular:	
E-mail:		

O PATROCINADOR e o Montador/Decorador, abaixo assinados, assumem integralmente, através deste termo, total responsabilidade perante a PROMOTORA, pelos funcionários, empreiteiros e prestadores de serviços contratados pelo PATROCINADOR, bem como garante que a montagem do estande no evento obedece e está absolutamente de acordo com as instruções e regras contidas no Contrato de Patrocínio e com as regras do MANUAL DO PATROCINADOR, cujo teor tem pleno e expreso conhecimento e estão de acordo.

Data: ___/___/___

PATROCINADOR
Nome responsável:
CPF:

Montadora
Nome responsável:
CPF:

Enviar este formulário preenchido e assinado AVS STANDS: adilson-representacoes@hotmail.com

Devolução é **OBRIGATÓRIA** para liberação dos Projetos Especiais e autorização para montagem do estande.



TERMO DE RESPONSABILIDADE DA MONTADORA

À AVS STANDS
A/C: Adilson Stachera
adilson-representacoes@hotmail.com

FORMULÁRIO Nº 03
Data limite para envio:
20/09/2024

EMPRESA PATROCINADORA:

Nº ESTANDE:

Razão Social da Montadora:	
CNPJ:	
Nome do Responsável:	Cargo:
Cargo:	
Telefone:	Celular:
E-mail:	

Pelo presente Termo nos responsabilizamos por todas as obrigações trabalhistas, legais e securitárias; e, também civil e criminalmente, por todos e quaisquer danos que venham a ser causados por nossos materiais, pessoas ou veículos ao VIASOFT EXPERIENCE ou a terceiros, assim como ao material da montadora oficial e ao material dos demais PATROCINADORES, do início da montagem até a completa desmontagem do nosso estande.

Comprometemo-nos a entregar o estande sob nossa responsabilidade montado até às **14:00** horas do dia **23/10/2024**, para decoração, e desmontado até as **12:00** do dia **27/10/2024**. Estamos cientes que a não observância dos horários estabelecidos implicará em multa no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) por cada hora extra.

Concordamos que em caso de danos ou atraso na liberação do pavilhão, pela não desmontagem do estande ou a retirada dos materiais no prazo estabelecido, nossa empresa se sujeita às multas aplicadas pelo Promotor do evento.

Estamos cientes da obrigação do uso dos EPIs.

Declaramos estar cientes que toda e qualquer desobediência ao MANUAL DO PATROCINADOR, cujo teor temos pleno conhecimento, poderá acarretar a retirada e descredenciamento de qualquer membro que não esteja se conduzindo a contento.

Data: ___/___/___

EMPRESA PATROCINADORA

Nome responsável:

CPF:

Enviar este formulário preenchido e assinado AVS STANDS: adilson-representacoes@hotmail.com

Devolução é **OBRIGATÓRIA** para liberação dos Projetos Especiais e autorização para montagem do estande.



CRACHÁS DE MONTAGEM / DESMONTAGEM E DE MANUTENÇÃO

À AVS STANDS
A/C: Adilson Stachera
adilson-representacoes@hotmail.com

FORMULÁRIO Nº 03 (anexo 1)
Data limite para envio:
20/09/2024

EMPRESA PATROCINADORA:

Nº ESTANDE:

Relaciono os nomes dos funcionários que trabalharão na montagem, desmontagem e manutenção do estande.

Nome	Função	RG

O valor unitário do crachá de montagem e desmontagem é R\$ 70,00. Caso este crachá seja perdido ou extraviado o PATROCINADOR/MONTADORA CONTRATADA deverá adquirir novo crachá no valor de R\$ 70,00 a unidade.

Data: ____/____/____

EMPRESA PATROCINADORA
Nome responsável:
CPF:

O pagamento da taxa acima deverá ser efetuado através de depósito bancário para:

Nome da Empresa: AVS STANDS E EVENTOS LTDA

CNPJ: 09.621.611/0001-21

Pix CNPJ: 09621611000121

C/C: 00812-9 - Agência: 1952 - Operação: 003 - Instituição: Caixa Econômica Federal

Enviar este formulário preenchido e assinado para a AVS STANDS: adilson-representacoes@hotmail.com

Devolução é **OBRIGATÓRIA** para liberação dos Projetos Especiais e autorização para montagem do estande.



SOLICITAÇÃO DE KVA ADICIONAL

À AVS STANDS
A/C: Adilson Stachera
adilson-representacoes@hotmail.com

FORMULÁRIO Nº 04
Data limite para envio:
20/09/2024

EMPRESA PATROCINADORA:

Nº ESTANDE:

Todos os estandes terão direito a 1 KVA de energia.

A solicitação de energia elétrica adicional deverá ser feita através do formulário abaixo. A informação correta deste garantirá o perfeito funcionamento de seu estande.

Solicitação de KVA	Valor do KVA	Quantidade de KVA Adicional	Valor Total
KVA solicitado até 30/09/24	R\$400,00		
KVA solicitado a partir de 1º/10/24	R\$600,00		

Caso seja constatado que o consumo de KVA no estande é superior ao que foi solicitado, será cobrado o valor de R\$800,00 (oitocentos reais) por KVA, devendo o pagamento ser realizado no ato da constatação, para liberação do estande.

O PATROCINADOR que exceder à carga solicitada será responsável, técnica e financeiramente, por eventuais danos causados, inclusive, pela falta de energia que tal prática poderá acarretar ao Viasoft.

Os serviços de instalação elétrica só poderão ser executados após recebimento deste formulário e do respectivo comprovante de pagamento.

Em caso de utilização de qualquer aparelho 110V, o PATROCINADOR deverá providenciar transformador adequado.

O pagamento da taxa acima deverá ser efetuado através de boleto bancário.

Data: ___/___/___

EMPRESA PATROCINADORA

Nome responsável:

CPF:

Enviar este formulário preenchido e assinado para a AVS STANDS: adilson-representacoes@hotmail.com, com cópia para a MAIS Eventos: comercialimersao@maiseventosecongressos.com.br, juntamente com o comprovante de pagamento dos KVAs.



A tabela a seguir, com o consumo de energia dos principais aparelhos utilizados, serve para auxiliar no cálculo de energia adicional. Esta tabela é somente um referencial e pode mudar de equipamento para equipamento (verificar o consumo em cada equipamento).

Tabela de Referência para Cálculos de KVA – ESPÉCIE KVA

EQUIPAMENTOS	KW
Lâmpada fluorescente c/ reator – 20W	0,03
Lâmpada fluorescente c/ reator – 40W	0,05
Lâmpada halógena HQI 150W	0,35
Lâmpada de LED 7W	0,07
Lâmpada de LED 9W	0,09
Lâmpada de LED 12W	0,12
Lâmpada de LED 15W	0,15
Notebook	0,25
Impressora	0,25
TV	0,50
Geladeira	0,50
Bebedouro	0,30
Frigobar	0,30
Freezer	0,50
Cafeteira elétrica caseira	1,00
Cafeteira elétrica comercial	5,00
Forno Micro-ondas	1,20
Forno elétrico pequeno	1,00
Forno elétrico grande porte	2,40



CRACHÁ DO PATROCINADOR

À MAIS EVENTOS

A/C: Taciana Monte / Adriane Sales

comercialimersao@maiseventosecongressos.com.br

FORMULÁRIO Nº 06

Data limite para envio:

10/10/2024

EMPRESA PATROCINADORA:

Nº ESTANDE:

Relaciono a seguir os nomes das equipes comerciais, equipes de promoção, representantes comerciais da minha empresa que trabalharão no meu estande durante o período de funcionamento do evento.

Nome (legível)

CPF (legível)

Nome (legível)	CPF (legível)

Estes crachás não terão acesso às plenárias, somente são válidos para a área da exposição. O PATROCINADOR terá direito a quantidade de crachás estipulada no seu contrato.

Em caso de perda, esquecimento ou queira comprar crachá adicional, o valor unitário será de R\$500,00 (quinhentos reais) a ser pago direto no CAEX.

Data: ___/___/___

EMPRESA PATROCINADORA

Nome responsável:

CPF:

Enviar este formulário preenchido e assinado para a MAIS Eventos: comercialimersao@maiseventosecongressos.com.br ou no CAEX local do evento.

Formulário não enviado até a data limite deverá ser entregue no CAEX no local do evento e os crachás serão impressos conforme ordem de chegada.